

Số: 540 /KH-UBND

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 16 tháng 02 năm 2016

UBND Q. PHÚ NHUẬN

KẾ HOẠCH

ĐẾN Số:142A..... Tổ chức Hội Sách Thành phố Hồ Chí Minh lần IX - 2016

Ngày: 19/2/2016..

Chuyển: Tiếp tục phát huy những thành quả đạt được từ những năm qua, nhằm đáp

Lưu hồ sơ số: ứng nhu cầu

văn hóa tinh thần của đông đảo bạn đọc, tôn vinh văn hóa đọc, chào mừng thành công Đại hội Đảng bộ Thành phố lần thứ X và Đại hội Đảng toàn quốc lần thứ XII; thiết thực chào mừng Ngày Sách Việt Nam 21/04 và Ngày Sách bản quyền thế giới 23/04 hàng năm, Ủy ban nhân dân Thành phố ban hành Kế hoạch tổ chức “Hội Sách Thành phố Hồ Chí Minh lần IX - 2016” với nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

- Hội Sách Thành phố Hồ Chí Minh là ngày hội của những người yêu sách, sân chơi văn hóa lành mạnh, bổ ích cho nhiều đối tượng bạn đọc, nhất là sinh viên học sinh và thiếu nhi, góp phần khuyến khích, tôn vinh văn hóa đọc trên địa bàn Thành phố.

- Hội Sách Thành phố Hồ Chí Minh là hợp điểm văn hóa của các đơn vị xuất bản, phát hành sách không chỉ ở Thành phố Hồ Chí Minh mà còn trong cả nước và quốc tế; giới thiệu sự phát triển của ngành xuất bản - phát hành sách, triển lãm chuyên đề, trưng bày các sách hay, sách quý, sách cổ và các sản phẩm văn hóa đặc sắc; là nơi tổ chức gặp gỡ, giao lưu, tọa đàm chuyên đề giữa các đơn vị xuất bản - phát hành sách trong và ngoài nước với bạn đọc; tạo thuận lợi cho việc trao đổi, mua bán bản quyền và hợp tác kinh doanh với các nhà xuất bản uy tín trên thế giới tham gia Hội Sách.

- Hoạt động Hội Sách không nặng về mục đích kinh doanh mà yêu cầu chủ yếu là phục vụ nhiệm vụ chính trị - văn hóa của Thành phố, phục vụ bạn đọc và tạo môi trường giao lưu, trao đổi chuyên môn giữa các đơn vị tham gia.

- Công tác tổ chức Hội Sách phải chặt chẽ, khoa học, văn minh; bảo đảm an toàn, phòng chống cháy nổ và vệ sinh môi trường.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Tên gọi: “Hội Sách Thành phố Hồ Chí Minh lần IX - 2016”
2. Chủ đề: “Sách – Văn hóa – Hội nhập và Phát triển”
3. Danh nghĩa tổ chức: Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh.
4. Đơn vị thực hiện: Sở Thông tin và Truyền thông.
5. Đơn vị phối hợp thực hiện: Tổng Công ty Văn hóa Sài Gòn, Công ty Cổ phần Phát hành Sách Thành phố Hồ Chí Minh, Nhà Xuất bản Tổng hợp, Nhà Xuất bản Trẻ, Nhà Xuất bản Văn hóa - Văn nghệ Thành phố Hồ Chí Minh.
6. Thời gian tổ chức: từ ngày 21 tháng 3 đến ngày 27 tháng 3 năm 2016.

- Lễ Khai mạc lúc 20 giờ 00 ngày 21/3/2016 tại Sân khấu trung tâm.
- Lễ Bế mạc lúc 20 giờ 00 ngày 27/3/2016 tại Sân khấu trung tâm.
- Thời gian nhận mặt bằng: từ ngày 06 tháng 3 năm 2016.

(Để thi công thực hiện dàn dựng gian hàng, công chào, nhà hoạt động chuyên đề, triển lãm, trang trí, hệ thống điện).

- Thời gian trả mặt bằng: ngày 31 tháng 3 năm 2016.

(Sau khi thực hiện tháo dỡ, dọn dẹp).

7. Địa điểm tổ chức: Công viên Lê Văn Tám, Quận 1.

III. ĐỐI TƯỢNG THAM GIA

Tham gia “Hội Sách Thành phố Hồ Chí Minh lần IX - 2016” dự kiến có khoảng 500 gian hàng của gần 200 đơn vị hoạt động trên lĩnh vực xuất bản và phát hành sách, bao gồm:

- Nhà Xuất bản trong nước và Nhà Xuất bản nước ngoài.
- Công ty Phát hành Sách tại Thành phố Hồ Chí Minh, Hà Nội và các tỉnh.
- Doanh nghiệp và Nhà Sách tư nhân.
- Doanh nghiệp sản xuất văn phòng phẩm, văn hóa phẩm và đồ dùng - dụng cụ học sinh, đồ chơi trẻ em.
- Các Trung tâm Ngoại ngữ, Trường Quốc tế, trường học...

IV. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG: tại 04 khu vực:

1. Khu vực Triển lãm:

Bố trí từ cổng chính vào đến Sân khấu trung tâm, trang trọng để tổ chức các hoạt động triển lãm sách, triển lãm tài liệu bản đồ về chủ quyền biển đảo; khu sinh hoạt chuyên đề theo định hướng của Ban Chỉ đạo và Ban Tổ chức Hội Sách. Trong đó có khu vực triển lãm Sách Lý luận Chính trị:

- Chào mừng thành công Đại hội Đảng bộ Thành phố lần thứ X.
- Chào mừng thành công Đại hội Đảng toàn quốc lần thứ XII.
- Sách, hình ảnh về Thành phố Hồ Chí Minh Hội nhập và Phát triển.
- Sách về chủ quyền biển đảo Việt Nam.

2. Khu vực Hội Sách:

Hội Sách quy hoạch bố trí theo riêng từng khối đơn vị:

- Khối các Công ty Phát hành Sách, Công ty Văn hóa Truyền thông.
- Khối các Nhà Xuất bản trong nước.
- Khối các Nhà Xuất bản nước ngoài.
- Khối các Công ty bán hàng sách trực tuyến: khuyến khích các Công ty bán hàng bán sách trực tuyến (Online) tạo sự trẻ trung, năng động, hình thức hoạt động sôi nổi phù hợp với giới trẻ.
- Khối các Trung tâm ngoại ngữ, Trường Quốc tế, Trường học.
- Khối các Công ty Sách Hà Nội và các tỉnh.

Các đơn vị tham gia Hội Sách ngoài việc trưng bày giới thiệu sản phẩm, chú trọng thiết kế xây dựng gian hàng, trang trí đẹp, cách tiếp thị và sự phục vụ chuyên nghiệp của đội ngũ nhân viên bán hàng.

3. Khu vực tổ chức các hoạt động nghiệp vụ và kỹ năng:

- Xây dựng 02 phòng hoạt động chuyên đề để tổ chức hoạt động hội thảo, giao lưu, nói chuyện chuyên đề, bình sách, giới thiệu sách, giới thiệu tác giả và tác phẩm.

- Phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Văn hóa và Thể thao tổ chức hoạt động chuyên đề phục vụ cho sinh viên học sinh, tuyên truyền về biển đảo, chủ quyền quốc gia, xây dựng Thành phố văn minh, sạch đẹp.

- Các đơn vị tham gia Hội Sách tổ chức các hoạt động Thi thuyết trình Sách, trưng bày các mô hình đồ chơi thiếu nhi và sản phẩm giáo dục.

4. Khu vực sân khấu tổ chức hoạt động văn hóa và biểu diễn nghệ thuật:

- Tổ chức Lễ Khai mạc và Lễ Bế mạc Hội Sách.

- Tổ chức các sự kiện lớn của ngành xuất bản (nội dung sẽ do Ban Tổ chức duyệt trước khi thực hiện).

- Mời các tác giả, dịch giả người nước ngoài tham gia và tổ chức các chương trình giao lưu, tọa đàm...

- Tổ chức các chương trình văn nghệ của các đơn vị tham gia Hội Sách.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Thành lập các Tiểu ban trực thuộc Ban Tổ chức hoạt động Hội Sách Thành phố Hồ Chí Minh lần IX - 2016:

1. Tiểu ban Nội dung:

Trưởng Tiểu ban: Lãnh đạo Sở Thông tin và Truyền thông.

Thành viên Tiểu ban: Ban Tuyên giáo Thành ủy, Nhà Xuất Trẻ, Nhà Xuất bản Tổng hợp, Nhà Xuất bản Văn hóa - Văn nghệ Thành phố Hồ Chí Minh.

Tiểu ban nội dung có trách nhiệm hướng dẫn nội dung toàn bộ các chương trình hoạt động của Hội Sách: có ý kiến về các loại sách, cuốn sách trưng bày và bán tại Hội Sách, các buổi giới thiệu sách, các cuộc thi về sách, các chương trình biểu diễn nghệ thuật, các hoạt động chuyên đề, giao lưu, hội thảo... trong suốt thời gian diễn ra Hội Sách.

2. Tiểu ban Tuyên truyền:

Trưởng Tiểu ban: Giám đốc Nhà Xuất bản Trẻ.

Thành viên Tiểu ban: Công ty Cổ phần Phát hành Sách Thành phố Hồ Chí Minh.

Tiểu ban Tuyên truyền thực hiện việc tuyên truyền, quảng bá Hội Sách trên các phương tiện thông tin đại chúng, tổ chức họp báo tuyên truyền về Hội Sách.

3. Tiểu ban hậu cần và điều hành:

Trưởng Tiểu ban: Công ty Cổ phần Phát hành Sách Thành phố Hồ Chí Minh.

Thành viên Tiểu ban: Đội Bảo vệ Công viên Lê Văn Tám, Đội Bảo vệ Công ty Trách nhiệm hữu hạn một thành viên Dịch vụ Công ích Thanh niên

Xung phong và Tổ vệ sinh Công ty Trách nhiệm hữu hạn một thành viên Công viên cây xanh Thành phố.

Tiểu ban hậu cần và điều hành có trách nhiệm xây dựng cơ sở vật chất và quản lý thu chi, thanh quyết toán, mời gọi các đơn vị tham gia, thiết kế thi công, bố trí gian hàng, lắp đặt thiết bị điện, Văn phòng Ban Tổ chức, trang trí cổng chào và quảng bá Hội Sách. Thực hiện các nhiệm vụ bảo vệ, vệ sinh, y tế, giữ xe, đảm bảo an ninh trật tự, an toàn giao thông, phòng chống cháy nổ toàn khu vực Hội Sách.

VI. PHƯƠNG ÁN TÀI CHÍNH

Công ty Cổ phần Phát hành Sách Thành phố Hồ Chí Minh tự cân đối thu chi và thanh quyết toán theo quy định toàn bộ công tác tổ chức hoạt động của Hội Sách.

Nguồn thu của Hội Sách từ các đơn vị có gian hàng tham gia Hội Sách, từ nguồn vận động tài trợ xã hội hóa của các doanh nghiệp và đơn vị có chức năng sản xuất, kinh doanh phù hợp với hoạt động văn hóa và nguồn thu từ quảng cáo.

Khách hàng đến tham quan và mua sắm tại Hội Sách vào cổng miễn phí.

VII. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

1. Công ty Cổ phần Phát hành Sách Thành phố Hồ Chí Minh chịu trách nhiệm phối hợp với các Sở - ngành và đơn vị liên quan, xây dựng các kế hoạch chi tiết của từng Tiểu ban để triển khai thực hiện, tổ chức các chương trình hoạt động Hội Sách, thực hiện công tác quảng bá, cổ động trực quan xung quanh khu vực tổ chức Hội Sách và trên các tuyến đường trung tâm Thành phố, tổ chức họp báo giới thiệu về Hội Sách; cùng với các đơn vị liên quan chịu trách nhiệm xây dựng kế hoạch vận động kinh phí xã hội hóa; chủ động ký kết hợp đồng với các đơn vị thi công thực hiện trang trí, bố trí gian hàng, thiết kế sân khấu, âm thanh, ánh sáng... đảm bảo tiến độ tổ chức Hội Sách.

2. Công an Thành phố phối hợp với Sở Giao thông vận tải, Lực lượng Thanh niên Xung phong Thành phố có kế hoạch đảm bảo an ninh trật tự, phân luồng, điều tiết, giữ gìn an toàn giao thông; chủ trì cùng với Bộ Tư lệnh Thành phố đảm bảo công tác an ninh cho khu vực Hội Sách.

Công an Thành phố, Công an Quận 1, Lực lượng Thanh niên Xung phong Thành phố, Bộ phận Bảo vệ của Công ty Cổ phần Phát hành Sách Thành phố, Bộ phận Bảo vệ của Công viên Lê Văn Tám chịu trách nhiệm phối hợp với Ban Tổ chức để triển khai phương án tổ chức bảo vệ, giữ gìn trật tự và giữ xe phục vụ Hội Sách.

3. Cảnh sát Phòng cháy và Chữa cháy có kế hoạch đảm bảo an toàn cháy nổ cho khu vực Hội Sách.

4. Tổng Công ty Điện lực Thành phố Trách nhiệm hữu hạn một thành viên có kế hoạch đảm bảo nguồn điện cung cấp, phục vụ các hoạt động Hội Sách.

5. Sở Giao thông vận tải có trách nhiệm chỉ đạo Khu Quản lý Giao thông Đô thị số 1 phối hợp với Công ty Trách nhiệm hữu hạn một thành viên Công viên Cây xanh Thành phố, Công ty Trách nhiệm hữu hạn một thành viên Chiêu sáng công cộng Thành phố, Ban Quản lý Công viên Lê Văn Tám thực hiện các công tác

chuẩn bị phục vụ Hội Sách bao gồm: bàn giao mặt bằng, phân công các đơn vị trực thuộc hỗ trợ Ban Tổ chức về công tác bảo vệ, điện, nước, vệ sinh...; tạo điều kiện thuận lợi để treo băng - rôn, cờ phướn, thiết kế các cổng chào, trang trí ánh sáng, chuẩn bị hệ thống chiếu sáng khẩn cấp.

6. Ủy ban nhân dân Quận 1 chỉ đạo Công ty Trách nhiệm hữu hạn một thành viên Dịch vụ Công ích Quận 1 bố trí bổ sung nhà vệ sinh công cộng; Thanh tra Xây dựng Quận 1 tập trung giải quyết trật tự lòng lề đường, bán hàng rong trong thời gian chuẩn bị và tổ chức Hội Sách.

7. Sở Y tế chịu trách nhiệm về an toàn thực phẩm, xe cấp cứu, Y Bác sĩ trực trong thời gian diễn ra Hội Sách.

8. Sở Văn hóa và Thể thao hỗ trợ Ban Tổ chức thực hiện chương trình văn nghệ phục vụ Lễ Khai mạc và Lễ Bế mạc Hội Sách, duyệt và cấp phép các hoạt động biểu diễn nghệ thuật, quảng cáo ngoài trời phục vụ Hội Sách, góp ý chỉnh sửa nâng cấp nội dung thiết kế các cổng chào tại Hội Sách. Chỉ đạo Trung tâm Thông tin Triển lãm tổ chức triển lãm hình ảnh Thành phố Hồ Chí Minh - Thành phố văn minh, xanh, đẹp, Thành phố đáng sống.

9. Sở Thông tin và Truyền thông chỉ đạo các cơ quan thông tấn báo chí có kế hoạch thực hiện các phóng sự, bài viết, tin... tập trung tuyên truyền trước, trong và sau Hội Sách.

10. Đài Truyền hình Thành phố phối hợp với Ban Tổ chức có kế hoạch tuyên truyền về Hội Sách; truyền hình trực tiếp chương trình Lễ Khai mạc Hội Sách.

Ủy ban nhân dân Thành phố yêu cầu các Sở - ngành và cơ quan đơn vị có liên quan triển khai thực hiện Kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- Thường trực Thành ủy;
- Thường trực Hội đồng nhân dân TP;
- TTUB: CT, các PCT;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam và các đoàn thể TP;
- Các Sở, ban, ngành Thành phố;
- UBND các quận-huyện;
- Các Tổng Công ty và DNNN thuộc TP;
- Khu Quản lý Giao thông đô thị số 1;
- Công ty TNHH MTV Công viên cây xanh;
- Công ty TNHH MTV Chiếu sáng công cộng;
- Công ty TNHH MTV Dịch vụ Công ích TNXP;
- Công ty Điện lực Sài Gòn;
- Công ty Cổ phần Phát hành Sách TP;
- Các NXB: Trẻ, Tổng hợp; VHVN TP;
- Báo, Đài;
- VPUB: CPVP; các Phòng CV;
- Lưu: VT, (VX/Ha) 460

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Thị Thu